



ANUNȚ

Inspectoratul Școlar Județean Satu Mare, cu sediul în Satu Mare, str. 1 Decembrie 1918 nr. 6, telefon 0261 717998, fax 0261 713441, organizează concurs în perioada **28.04.2026-12.06.2026** conform calendarului afișat pentru ocupare a 1 post de auditor IA S pe durată nedeterminată, vacant în statul de funcțiuni al instituției în cadrul compartimentului audit intern, în acord cu prevederile H.G. nr. 1336/2022,

Probe de concurs:

- Proba scrisă și Probă practică
- Interviu

La înscriere candidații vor depune 1 dosar - la secretariatul ISJ Satu Mare îndeplinind cumulativ următoarele condiții prevăzute de legislația în vigoare respectiv 1 dosar identic ca și conținut pe care candidatul îl va depune la MEC prin corespondența pe adresa str. **str. General Berthelot nr. 28-30, Sector 1, 010168, București**. Registratura Generală funcționează la adresa str. Spiru Haret nr. 12, Sector 1. Pentru documente oficiale și contact, se utilizează informațiile de pe edu.ro, email: registratura@edu.gov.ro

Condiții generale :

- Să aibă cetățenie română, cetățenia altor state membre ale UE sau altor state din Spațiul Economic European
- Cunoscător al limbii române scrise și vorbite;
- Capacitate deplină de exercițiu;
- Stare de sănătate corespunzătoare postului atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie;
- Studii superioare economice atestate cu diplomă de licență
- Vechime în specialitate 9 ani;

Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității contra statului ori contra autorității de serviciu care împiedică îndeplinirea justiției de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă (declarație);

Condiții specifice:

- Studii superioare economice atestate cu diplomă de licență, actele de studii se vor prezenta în copii și original
 - Vechime minimă de **9 ani în specialitate**;
 - Posesor al certificatului de atestare al auditorului intern din sectorul public, care atestă îndeplinirea condițiilor necesare pentru ca un auditor intern să exercite activități de audit intern în entitățile publice COD COR 241306;
 - Cerere de înscriere ;
 - Curriculum vitae-Europass ;
 - Copie după actul de identitate ; Copie după diploma de licență;
 - Adeverință vechime muncă/ Copie după cartea de muncă /extras Revisal de la ultimul loc de muncă
 - Adeverință medicală apt pentru angajare , aviz psihologic medicina muncii la zi
 - Recomandare de la ultimul loc de muncă ;
 - Adeverință ce atestă competențe în operare pe calculator ;
 - Abilități de comunicare ;
 - Disponibilitate la program prelungit și flexibil ;
 - Cazier judiciar/Certificat de integritate
- Pentru funcția de auditor intern la dosar se va depune obligatoriu Declarația candidatului privind respectarea prevederilor art. 20 al. 1 din Legea nr. 672/2002 referitoare la incompatibilitățile auditorilor interni, o lucrare în domeniul auditului intern precum și 2 (două) Scrisori de recomandare din partea persoanelor cu experiență în domeniul audit public intern necesare obținerii avizului SAPI MEC, obținut în urma organizării înaintea concursului a unui interviu cu factorii decidenți din cadrul Ministerului Educației și Cercetării.
- Dosarele candidaților vor fi predate secretariatului comisiei în termenul prevăzut de calendarul stabilit.
- Informații suplimentare se pot obține la secretariatul comisiei, 0261/717998 interior 116.

Inspector școlar general
Ruxandra CHIVULESCU

Consilier salarizare
Ciprian SUPURAN



Graficul concursului pentru posturile vacante este următorul:

DATA	ETAPE
28.04.2026	Publicarea anunțului
In perioada 28.04.2026 – 19.05.2026 ,ora 16,00	Depunerea dosarelor de concurs la secretariatul unității și verificarea documentelor
19.05.206 - 28.05.2026	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs - interviu cu reprezentantii comp audit MEC in vederea obtinerii avizului SAPI
28.05.2026 ora 16.00	Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor si interviu MEC
29.05.2026 ora 12.00	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor
2.06.2026 ora 16.00	Afișarea rezultatelor finale în urma selecției dosarelor
03.06.2026 ora 09.00	Susținerea probei scrise și probei practice a candidaților selectați
04.06.2026 ora 16.00	Afișarea rezultatelor probei scrise și probei practice
05.06.2026 ora 12.00	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise si practice
8.06.2026 ora 12.00	Afișarea soluționării rezultatelor
09.06.2026 ora 09.00	Susținerea interviului de către candidații declarați admiși în urma probei scrise si practice
09.06.2026 ora 16.00	Afișarea rezultatelor interviului
10.06.2026 ora 12.00	Depunerea contestațiilor în urma interviului
11.06.2026 ora 14.00	Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor
12.06.2026 ora 14.00	Afișarea rezultatelor finale

Candidații pot contesta numai propriile lucrări.

Relații suplimentare și bibliografia pentru concurs se obțin la secretariatul comisiei 0261 717998 interior 116.

Inspector școlar general
Ruxandra CHIVULESCU

Consilier salarizare
Ciprian SUPURAN



Aprobat ISJ SM

Bibliografie concurs audit intern

1. Legea nr.198/2023 a Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 500 din 11 iulie 2002 privind finanțele publice , cu modificările și completările ulterioare;
3. OMFP nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
4. Legea nr. 82 din 24 decembrie 1991, republicată, Legea contabilității, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordin M.F.P. nr. 1826 din 22 decembrie 2003 pentru aprobarea Precizărilor privind unele măsuri referitoare la organizarea și conducerea contabilității de gestiune ;
6. Ordin MFP nr. 1917 din 12 decembrie 2005 Capitolele VII - XV din Ordinul nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordin MFP nr. 1792 din 24 decembrie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordonanța Guvernului nr.119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr.53 /2003 Codul Muncii republicată, cu modificările și completările ulterioare;
10. HG nr.72/2013 privind finanțarea unităților de învățământ preuniversitar pe baza costului standard / elev , MO 33/13.03.2013 modificată prin H.G.993 /23.12.2015 cu modificarile completările ulterioare modificata si completata prin H.G.1165/2023,H.G..983/2015, H.G.9 / 2016,H.G. 31/2017;
11. Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
12. Decretul nr.209/1976 privind Regulamentul Operațiunilor de casă republicată, cu modificările și completările ulterioare;
13. Legea 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;



14. Ordinul 2634/2015- privind documentele financiar-contabile;
15. Legea nr. 69/2010 a responsabilității fiscal-bugetare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
16. Ordinul M.F.P nr. 923/2014 pentru aprobarea normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
17. Legea nr. 672/2002 privind Auditul Public Intern, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
18. O.M.F.P. nr.252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etica a auditorului intern;
19. O.M.E. nr 4050 din 29 iunie 2021 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihna al personalului didactic de predare , de conducere , îndrumare si control din invatamintul preuniversitar de stat;
20. H.G. nr. 1086/2013, privind pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activitatii de audit public intern;
21. Ordinul nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entitatilor publice;
22. Ordinul MEN nr. 5.509/2017 privind aprobarea Normelor metodologice privind organizarea si exercitarea activitatii de audit public intern la nivelul Ministerului Educatiei Nationale si in entitatile publice aflate in subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Ministerului Educatiei Nationale la nivelul carora nu exista norme specifice de audit public intern, intocmite conform prevederilor Hotararii Guvernului nr. 1.086/2013, si a Cartei Auditului Intern aplicabile Compartimentului de audit intern al Ministerului Educatiei Nationale;
23. Ordinul ministrului educatiei, cercetarii si tineretului nr.5281/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea si exercitarea activitatii de audit public intern in structura M.E.C.T.S. si unitatile aflate in subordine Anexa;
24. O.U. 156/31.12.2024 privind unele masuri fiscale ;
25. Legea 141/25.07.2025 privind unele masuri fiscale;
26. O.M.E.C.T.S. nr.5530/2011 privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare si functionare a inspectoratelor scolare , cu modificarile si completarile ulterioare;



TEMATICA

Aprobat ISJ

1. Atribuțiile compartimentului de audit public intern
2. Numirea și revocarea auditorilor interni
3. Pregătirea profesională continuă a auditorilor interni
4. Elaborarea planului de audit public intern
5. Referatul de justificare și structura planului de audit public intern
6. Etapele misiunii de audit public intern
7. Proceduri și documente elaborate pe parcursul desfășurării misiunii de audit public intern
8. Tipuri de audit intern
9. Metodologia de desfășurare a misiunilor de audit intern
10. Contravenții și sancțiuni referitoare la auditul intern
11. Organizarea și conducerea contabilității
12. Contabilitatea Trezoreriei Statului și a institutiilor publice
13. Dispoziții privind controlul financiar preventiv
14. Codul Controlului Intern/ managerial
15. Angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor în instituțiile publice
16. Principii și reguli bugetare
17. Atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de cesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii
18. Contractul individual de muncă și Contractul Colectiv de muncă
19. Salarizarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic din învățământul preuniversitar de stat